



ข้อตกลงเบื้องต้นในการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เทศบาลตำบลบางพลี

ผู้ทวนสอบ: นางสาวตุลาพร อนันต์นาวิณฺสรณ์ สังกัด: สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 13 จังหวัดชลบุรี

1. รายละเอียดขององค์กรที่ขอรับการทวนสอบ	
1.1 ชื่อองค์กร	เทศบาลตำบลบางพลี
1.2 ที่อยู่/ที่ตั้งขององค์กร	เทศบาลตำบลบางพลี เลขที่ 8/8 หมู่ 8 ถนนสุขาภิบาล 2 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
1.3 ประเภทองค์กร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประเทศไทย)
1.4 ชื่อ-สกุลของผู้ประสานงาน	ชื่อ-สกุล: นางสาวสัตตบงกช ยอดแก้ว ตำแหน่ง: นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ สำนัก/กอง: กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เบอร์โทร : 061-4642266 E-mail : ysattabongkot@gmail.com
1.5 ชื่อ-สกุลของผู้รับผิดชอบ	ชื่อ-สกุล: นายวงศธร สนธิโรจน์ ตำแหน่ง: ปลัดเทศบาลตำบลบางพลี
2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานและวัตถุประสงค์ในการทวนสอบ	
2.1 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน	เพื่อแสดงผลและรายงานค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
2.2 วัตถุประสงค์ในการทวนสอบ	เพื่อขอรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
3. แนวทางที่ใช้ในการติดตามผลและระยะเวลาในการติดตามผล	
3.1 แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล	แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) กระทรวงธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิมพ์ครั้งที่ 1 (กันยายน 2561)
3.2 ระยะเวลาในการติดตามผล	ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564)
4. ขอบเขตขององค์กร (Organization Boundary):	
4.1 แนวทางที่ใช้ในการกำหนดขอบเขตขององค์กร	<input checked="" type="radio"/> การควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) <input type="radio"/> การควบคุมทางการเงิน (Financial Control) <input type="radio"/> การปันส่วนตามกรรมสิทธิ์ (Equity Share)
4.2 ขอบเขตขององค์กรที่ครอบคลุมในการติดตามปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก	สำนักงานเทศบาลตำบลบางพลี ประกอบด้วย 1 สำนัก 5 กอง ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4.3 ขอบเขตขององค์กรที่อยู่นอกที่ตั้งขององค์กรและถูกนับรวมในการติดตามปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก	สำนักปลัดเทศบาล 1. กล้อง CCTV และหอกระจายเสียง กองการศึกษา 1. โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบางพลี 1 แห่ง

	<p>2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางพลี 1 แห่ง</p> <p><u>กองสวัสดิการสังคม</u></p> <p>1. อาคารออกกำลังกาย จำนวน 1 แห่ง</p> <p>2. ศูนย์แสดงจำหน่ายสินค้า OTOP จำนวน 1 แห่ง</p> <p>3. ร้านค้าชุมชน จำนวน 1 แห่ง</p> <p><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>1. ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน 1 แห่ง</p> <p>2. ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพน้ำเทศบาลตำบลบางพลี 1 แห่ง (ดำเนินการโดย อจน.)</p>
5. ขอบเขตการดำเนินงาน (Operational Boundary)	
5.1 ชนิดของก๊าซที่ทำการรายงาน	<p>☒ CO₂, CH₄, N₂O, PFCs, HFCs, SF₆, NF₃</p> <p>○ อื่น ๆ โปรดระบุ</p>
5.2 แหล่งปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกที่ทำการติดตามผลและต้องการขอการรับรอง	<p>☒ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct Emission Source)</p> <p>☒ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Energy Indirect Emission Source)</p> <p>☒ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Other Emission Source)</p>
6. ระดับของการทวนสอบ (Level of Assurance)	
6.1 ระดับการทวนสอบ	<p>☒ รับรองแบบจำกัด (Limited)</p> <p>○ รับรองแบบสมเหตุสมผล (Reasonable)</p>
6.2 ระดับความมีสาระสำคัญ	5% Threshold

ข้อมูลและเอกสารที่ใช้ในการทวนสอบ

- ข้อมูลและเอกสารเบื้องต้นที่ทางผู้ทวนสอบต้องได้รับก่อนการทวนสอบ
 - รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
 - แพลตฟอร์มออนไลน์ที่ใช้ในการคำนวณปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://lowcarboncity.tgo.or.th/>
- เอกสารและ/หรือหลักฐานที่ทางองค์กรต้องเตรียมพร้อมให้กับผู้ทวนสอบในวันที่ได้รับการทวนสอบ
 - เอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการคำนวณค่าข้อมูลการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่าง ๆ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ทวนสอบจะยึดถือตามข้อมูลและเอกสารที่ทางเทศบาลได้ยื่นมาเพื่อใช้ในการทวนสอบและรับรองผลการทวนสอบ