



ข้อตกลงเบื้องต้นในการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
เทศบาลตำบลขัวมุง

ผู้ทวนสอบ: อาจารย์ ดร.สุรัตน์ เศษโพธิ์ สังกัด: มหาวิทยาลัยพะเยา

1. รายละเอียดขององค์กรที่ขอรับการทวนสอบ	
1.1 ชื่อองค์กร	เทศบาลตำบลขัวมุง
1.2 ที่อยู่/ที่ตั้งขององค์กร	สำนักงานเทศบาลตำบลขัวมุง เลขที่ 107/1 หมู่ที่ 6 ตำบลขัวมุง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50140.
1.3 ประเภทองค์กร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประเทศไทย)
1.4 ชื่อ-สกุลของผู้ประสานงาน	ชื่อ-สกุล: นางสาวอารีรัตน์ สายวงค์อินทร์ ตำแหน่ง: หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สังกัด: สำนักปลัดเทศบาล
1.5 เบอร์โทรที่ใช้ในการติดต่อ	084-040-7352
1.6 E-mail ที่ใช้ในการติดต่อ	saraban_05501906@gmail.com
2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานและวัตถุประสงค์ในการทวนสอบ	
2.1 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน	เพื่อแสดงผลและรายงานค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
2.2 วัตถุประสงค์ในการทวนสอบ	เพื่อขอรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
3. แนวทางที่ใช้ในการติดตามผลและระยะเวลาในการติดตามผล	
3.1 แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล	แนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) กระทรวงธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิมพ์ครั้งที่ 2 (ฉบับปรับปรุง) กันยายน 2564
3.2 ระยะเวลาในการติดตามผล	ปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)
4. ขอบเขตขององค์กร (Organization Boundary):	
4.1 แนวทางที่ใช้ในการกำหนดขอบเขตขององค์กร	<input checked="" type="radio"/> การควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) <input type="radio"/> การควบคุมทางการเงิน (Financial Control) <input type="radio"/> การปันส่วนตามกรรมสิทธิ์ (Equity Share)
4.2 ขอบเขตขององค์กรที่ครอบคลุมในการติดตามปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก	สำนักงานเทศบาลตำบลขัวมุง เลขที่ 107/1 หมู่ที่ 6 ตำบลขัวมุง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนราชการประกอบด้วย 1 สำนัก 3 กอง ได้แก่ 1. สำนักปลัดเทศบาล 2.กองคลัง 3.กองช่าง และ 4.กองการศึกษา

<p>4.3 ขอบเขตขององค์กรที่อยู่นอกที่ตั้งขององค์กรและถูกนับรวมในการติดตามปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก</p>	<p><u>สำนักปลัดเทศบาล</u></p> <ol style="list-style-type: none"> สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา (หมู่ที่ 4) (บ้านท่ามะโอ) จำนวน 1 แห่ง หอกระจายข่าว จำนวน 11 จุด เสียงไร้สาย UHF FM จำนวน 5 จุด กล้อง CCTV จำนวน 10 จุด โรงสูบน้ำขนาดเล็ก (หมู่ที่ 4) จำนวน 1 แห่ง ระบบสูบน้ำบาดาล (หมู่ 10) จำนวน 1 จุด ไฟฟ้าฟรี 10% <p><u>กองการศึกษา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก⁽²⁾ จำนวน 2 แห่ง ระบบสูบน้ำบาดาล (หมู่ 10) จำนวน 1 จุด
<p>5. ขอบเขตการดำเนินงาน (Operational Boundary)</p>	
<p>5.1 ชนิดของก๊าซที่ทำการรายงาน</p>	<p>∅ CO₂, CH₄, N₂O, PFCs, HFCs, SF₆, NF₃ ○ อื่น ๆ โปรตระบุ</p>
<p>5.2 แหล่งปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกที่ทำการติดตามผลและต้องการขอการรับรอง</p>	<p>∅ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct Emission Source) ∅ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Energy Indirect Emission Source) ∅ แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Other Emission Source)</p>
<p>6. ระดับของการทวนสอบ (Level of Assurance)</p>	
<p>6.1 ระดับการทวนสอบ</p>	<p>∅ รับรองแบบจำกัด (Limited) ○ รับรองแบบสมเหตุสมผล (Reasonable)</p>
<p>6.2 ระดับความมีสาระสำคัญ</p>	<p>5% Threshold</p>

หมายเหตุ : (1) อาคารชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านสาธารณะประโยชน์ (เทศบาลตำบลชวมุง ไม่ได้รับผิดชอบค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ของอาคาร)

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชวมุง (หลังใหม่)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชวมุง (หลังเก่า) โดยมี กศน. ยืมใช้



ข้อมูลและเอกสารที่ใช้ในการทวนสอบ

1. ข้อมูลและเอกสารเบื้องต้นที่ทางผู้ทวนสอบต้องได้รับก่อนการทวนสอบ
 - รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
 - แพลตฟอร์มออนไลน์ที่ใช้ในการคำนวณปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามที่อยู่เว็บไซต์ <http://lowcarboncity.tgo.or.th/>
2. เอกสารและ/หรือหลักฐานที่ทางองค์กรต้องเตรียมพร้อมให้กับผู้ทวนสอบในวันที่รับการทวนสอบ
 - เอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการคำนวณค่าข้อมูลการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่าง ๆ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ทวนสอบจะยึดถือตามข้อมูลและเอกสารที่ทางเทศบาลได้ยื่นมาเพื่อใช้ในการทวนสอบและรับรองผลการทวนสอบ